

УТВЕРЖДЕН  
приказом ГБУ КЦСОН Жуковского района  
от « 11 » января 2021 г. № 4

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по предупреждению и противодействию коррупции**  
**в Государственном бюджетном учреждении Брянской области**  
**«Комплексный центр социального обслуживания населения Жуковского района»**  
**на 2021 год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, и устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	члены Комиссии по противодействию коррупции (далее – члены Комиссии)
2.	Проведение экспертизы на коррупционность проектов локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов Учреждения	постоянно	члены Комиссии
3.	Полнение и обновление нормативно-правовой базы действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	постоянно	члены Комиссии
4.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов Учреждения, издание приказов в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	члены Комиссии, юрисконсульт
5.	Установление контроля за заключением трудовых договоров	постоянно	директор
6.	Проведение анализа должностных обязанностей руководителя, работников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	постоянно, III квартал	директор, специалист по кадрам
7.	Контроль исполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей, связанных с коррупционным риском	постоянно	заместитель директора, руководители подразделений
8.	Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	директор, члены Комиссии, руководители структурных подразделений
	Ознакомление работников Учреждения под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	по мере необходимости	специалист по кадрам,

				юрисконсульт
9.	Усиление персональной ответственности работников Центра за непровамерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма		постоянно	директор
10.	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников ГБУ КЦСОН Жуковского района		постоянно	директор, заместитель директора, руководители структурных подразделений
11.	Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в Учреждении и размещении их на официальном сайте Учреждения и информационных стендах		постоянно	члены Комиссии, руководители структурных подразделений, юрисконсульт
12.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Центра, допустивших нарушения внутренних локальных актов в части проявления волокиты и бюрократизма		постоянно	директор
13.	Обновление информации информационных стендов		постоянно	члены Комиссии, руководители структурных подразделений
14.	Организация приема заявителей в зонах обслуживания и ожидания по направлениям оказания услуг		постоянно	заместитель директора, руководители структурных подразделений
15.	Организация информационного обмена между учреждениями и контрагентами, установление контроля за информационными процессами и правилами обмена информацией		постоянно	директор?
16.	Мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в Учреждении (посредством использования специальных почтовых ящиков для обращения граждан, книги жалоб и предложений, официального сайта Учреждения)		постоянно	директор, члены Комиссии
17.	Информирование населения об антикоррупционной деятельности Учреждения, о последующих планах, а также отчетах о проведенных мероприятиях посредством официального сайта Учреждения и СМИ		постоянно	юрисконсульт, руководители структурных подразделений
18.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности учреждения через Интернет-ресурсы		постоянно	директор, юрисконсульт
19.	Анализ действующего законодательства в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов Учреждением		постоянно	члены Комиссии
20.	Предоставление государственных и муниципальных услуг в части консультирования, информирования граждан, приему и выдаче документов		постоянно	?

21.	Осуществление на постоянной основе мер по выявлению, предупреждению и пресечению противоправных, в том числе коррупционных проявлений в отношении сотрудников (со стороны сотрудников) Учреждения, регулярные беседы с сотрудниками Учреждения по пресечению коррупционных подходов, поддержание деловых взаимоотношений с представителями правоохранительных органов	постоянно	директор, члены Комиссии, руководители структурных подразделений
22.	Систематический контроль за целевым использованием бюджетных средств при реализации целей деятельности Учреждения	постоянно	Директор, члены Комиссии
23.	Обобщение и анализ письменных и устных обращений населения на предмет наличия в них информации о коррупционной деятельности сотрудников Учреждения с целью выявления наиболее коррупционных сфер и оценки эффективности антикоррупционных мер	постоянно	директор, члены Комиссии, руководители структурных подразделений
24.	Отбор и прием персонала по принципу соответствия квалификационным характеристикам занимаемой должности	при непосредственном отборе и приеме персонала	директор, специалист по кадрам
25.	Проведение всесторонней проверки кандидатов на работу, по результатам которой принимаются решения о зачислении в штат Учреждения, а также обязательное собеседование с увольняемыми (увольняющимися)	при приеме на работу (увольнении)	директор
26.	Осуществление контроля за исполнением соглашений о взаимодействии, административных регламентов и порядков предоставления государственных (муниципальных) услуг	постоянно	члены Комиссии
27.	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, корыстным проявлениям в ущерб интересам работы Учреждения	постоянно	члены Комиссии
28.	Мониторинг рынка при заключении договоров поставок, оказания услуг, выполнения работ, необходимых для деятельности Учреждения, для целесообразного использования выделенных бюджетных средств	постоянно	юрисконсульт, члены Комиссии
29.	Размещение заказов в «Электронном магазине Брянской области» с целью закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ, Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ	постоянно	юрисконсульт
30.	Размещение информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://kcsop09.uszn032.ru/">http://kcsop09.uszn032.ru/</a>	постоянно	юрисконсульт
31.	Мониторинг соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в электронном виде, предусмотренных соглашениями о взаимодействии с анализом качества	постоянно	члены Комиссии
32.	Организация и контроль за исполнением заключенных договоров (контрактов) в Учреждении	постоянно	директор
33.	Анализ и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции	ежеквартально	члены Комиссии
34.	Взаимодействие Учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции	постоянно	члены Комиссии
35.	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения	при выявлении деяний коррупционной направленности	члены комиссии, руководители структурных подразделений
36.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	постоянно	члены Комиссии